



Муниципальное образование «Город Кунгур»
«Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 им. М.И.Грибушина»
МАОУ «СОШ №2 им. М.И.Грибушина»

П Р И К А З

номер	дата
27	26.11.2019

Об утверждении плана работы по противодействию коррупции
на 2019-2020 учебный год

В целях планомерной работы по противодействию коррупции в системе образования, упорядочения мер по противодействию коррупции, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ № 2 им. М. И. Грибушина» на 2019-2020 учебный год, согласно Приложению № 1.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А.Бартова

к приказу МАОУ «СОШ №2 им. М.И. Грибушина» г. Кунгура
от 26.11.2019 г. №270

**План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа №2 имени М.И. Грибушина» г. Кунгур
на 2019-2020 гг.**

- Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в ОУ.
- Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств.
- Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.
- Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.
- Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения.
- Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ОУ:
 - ✓ Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;
 - ✓ Работа с обращениями граждан.
- Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ:
 - ✓ О недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;
 - ✓ Организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, родительских собраниях;
 - ✓ Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.
- Организация информирования участников государственной итоговой аттестации и их родителей (законных представителей);
 - ✓ Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;
 - ✓ Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;

- Организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.
- Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников.
- Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.
- Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.